

- 3.24. Осуществляет контроль за охраной и использованием недвижимых памятников истории и культуры в районе;
- 3.25. Содействует развитию на территории района всех видов и жанров самодеятельного искусства, возрождению и развитию традиционных народных промыслов и ремесел, обеспечению их разнообразия;
- 3.26. Организует районные конкурсы, праздники, фестивали и иные творческие проекты с привлечением коллективов художественного самодеятельного творчества и библиотек района и обеспечивает их участие в районных и областных мероприятиях;
- 3.27. Осуществляет в пределах компетенции контроль за деятельностью муниципальных учреждений культуры, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, за соблюдением норм и правил охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- 3.28. Контролирует производство и потребление культурных услуг;
- 3.29. Готовит для исполнительного органа района информацию о потребностях в кадрах, в соответствии с перспективами развития отрасли;
- 3.30. Организует в пределах своей компетенции статистический учет в сфере культуры и архивной работы района;
- 3.31. Осуществляет методическую и консультационную работу, обеспечивает развитие информационной системы в сфере культуры и архивной работы;
- 3.32. Реализует кадровую политику, осуществляет подбор и расстановку кадров, ведет учет потребности в кадрах, в соответствии с перспективами развития отрасли, организует повышение квалификации;
- 3.33. Осуществляет подготовку документов к аттестации работников муниципальных учреждений культуры района, в том числе работников учреждений культуры сельских поселений, руководителя Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Кромская детская школа искусств»;
- 3.34. Организует работу по предоставлению к награждению кандидатур работников сферы культуры государственными наградами Российской Федерации, почетными грамотами, благодарностями Министерства культуры, Губернатора области, Департамента образования, культуры и спорта области, Областного совета народных депутатов, администрации района;
- 3.35. Обеспечивает реализацию районных программ и проектов по вопросам, отнесенных к компетенции отдела, информирует об их исполнении Кромской районный Совет народных депутатов, Главу района;
- 3.36. Представляет информацию о деятельности отдела для размещения в средствах массовой информации и сети Интернет;
- 3.37. Организует комплектование фонда и хранение документов в районном архиве Кромского района, организует передачу их в установленном порядке в областной государственный архив;
- 3.38. Разрабатывает порядок передачи документов на хранение;
- 3.39. Разрабатывает типовые перечни документов, образующихся в деятельности учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, и подлежащих государственному хранению;