

Департаментом образования, культуры и спорта Орловской области, управлением культуры и архивного дела и др.;

- 1.5. Отдел реализует отдельные государственные полномочия Орловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории района;
- 1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Орловской области и иными нормативными правовыми актами, Уставом Кромского района Орловской области и иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением;
- 1.7. Функции сотрудников отдела и распределение работ по сложности и квалификации исполнителей регламентируются должностными инструкциями, которые утверждает Заместитель главы администрации Кромского района по социальным вопросам;
- 1.8. Отдел имеет печать для удостоверения копий архивных документов;
- 1.9. Ликвидация Отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 1.10. Финансирование и материально-техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет средств районного бюджета;

2. Основные задачи Отдела.

Основными задачами отдела являются:

- 2.1. Проведение на территории района государственной политики в сфере культуры, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, доступ к культурным ценностям и направление на сохранение исторического и культурного наследия;
- 2.2. Определение приоритетов социально-культурного развития района и совершенствование архивного дела, организация работы по их реализации;