Финансовый отдел администрации Кромского района Орловской области

ПРИКАЗ

пгт. Кромы

16 января 2018 года

№4

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг.

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887, приказываю:

1. Утвердить:

типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1 к настоящему приказу;

типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (3a исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (3a исключением подакцизных товаров, автомобилей легковых мотоциклов, винодельческих И продуктов, выращенного на территории Российской произведенных из Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кромского района в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Рекомендовать Главам сельских поселений Кромского района утвердить типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг.

Заместитель Главы администрации района по экономике и финансам, начальник финансового отдела

Г. Н. Лежепёкова

Ознакомлены:

Приложение 1 к приказу финансового отдела администрации Кромского района от 16.01.2018 № 4

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашение (Договор)

о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

пгт. Кромы		«»	20r.
указать главного распоряди «Главный распорядитель», в л		_ именуемое в даль	ьнейшем
,	(должность,	 Ф.И.О.)	
действующего	на	,	новании
В	соответствии		c
(указать нормативно-правов юридическим лицам (за искли индивидуальным предприн производителям товаров, рабо с производством (реализацие	ючением субсидий мунинимателям, а такж от, услуг на финансовое	иципальным учрежде физическим обеспечение затрат	дениям), лицам- г в связи
с одной стороны,и_ в дальнейшем именуемое «По	(указать получателя с олучатель субсидии», в л	•	
(указать должность, Ф.И.О.) действующего на основании			
другой стороны, со основании (указать решение главного р	вместно именуемь		
субсидии)			

OT « »	20		заключили	настояц	цее(ий)	Соглаше	ние
(Договор)	о нижеследую)щем:					
1. Π	Іредмет Соглаі	шения (До	оговора)				
1.1.	Главный ра	аспорядит	тель предостав	ляет Пол	учателю	субсидию	ИЗ
средств			районного			бюдж	ета
на						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
(указать п	цели, условия і	предостав	ления субсидиі	й)			
(далее — С	Субсидия).						
1.2 C	убсидия предо	ставляетс	ся в размере			руб.	лей
				(указать)			_
	_		оджетных асси			_	на
_			соответствующ	-			
1.3.И			ния Субсидии		-		
	год и на п.	лановый г	іериод		_ годов ,у	твержденн	ый
(указать н	————— ормативный д	окумент о	районном бюд	іжете)			
2. Пра	ава и обязанно	сти Сторо	ЭН				
2.1. П	Іолучатель суб	сидии обя	изуется:				
2.1.1.,	Для получения	я субсидин	и в				
течение							
			(указ	ать срок))		
со дня за	ключения Со	глашения	(Договора) п	редоставл	ять в ад	рес Главн	ОГО
распоряди	теля следующ	ие докуме	енты:				
1)							
2)							
	,,	указать)					
-	-		стоящем пункто	е, предост	авляются	• •	
Получател	тем субсидии в	з течение .			C	о дня	ИХ
			(указать срон	()			
подписани							
		целевое	использован	-	•	убсидии	В
соответст	вии с пункто	м 1.1. нас	стоящего Согл	ашения (Договор	a).	

- 2.1.1. Предоставить Главному распорядителю согласие на осуществление финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Соглашению (Договору).
- 2.1.2. Обеспечить возврат Субсидии в районный бюджет за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии .
- 2.1.3. Обеспечить исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.
- 2.1.4. Обеспечить возврат в районный бюджет остатка Субсидии , неиспользованного в текущем финансовом году.
- 2.1.5. Соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

- 2.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.
- 2.2. Главный распорядитель обязуется:
- 2.2.1. Обеспечить перечисление денежных средств в форме Субсидии после предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Соглашения (Договора)
- 2.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии Порядка, условий и целей предоставления Субсидии.
- 2.2.3. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в районный бюджет.
- 2.2.4. Обеспечивать взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.3. Получатель субсидии вправе:
- 2.3.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи и исполнением Соглашения (Договора).
- 2.3.2. Претендовать на использование остатка Субсидии, неиспользованного в текущем финансовом году в случаях :

(указать случаи)	

- 2.4. Главный распорядитель вправе:
- 2.4.1.Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.
 - 2.4.2. Реализовывать иные права в соответствии с Порядком.
 - 3. Ответственность Сторон
- 3.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.
- 3.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых Главному распорядителю документах.
 - 4. Срок действия Соглашения (Договора)
- - 5. Порядок разрешения споров
- 5.1. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения (Договора), путем переговоров.
- 5.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения (Договора), подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством.
 - 6. Заключительные положения
 - 6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению (Договору)

действи	ительны	лишь	при	условии,	что	ОНИ	совершены	В	письменной	форме	И
подпис	аны Стор	ронамі	И.								
6.2	Настоя	пее (и	т) С	оглашени	е (П	Гогор	on) coctabil	ρп	$(a)_{\mathbf{p}} \ 2_{\mathbf{v}} \ \mathbf{y}_{\mathbf{p}}$	мппапа	v

pax,

6.2. Настоящее (ий) (имеющих равную юридич		V ' 1	/		плярах
7. Юридические адре	•	•	•	ои из Стороп.	
Главный распорядите.		Получатель суб	субсидии		
8. Подписи Сторон					
Главный распорядитель:			Полу	чатель субсиди	и:
	_()		()
М.П.			М.П.		

Приложение к Соглашению (Договору) о предоставлении из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг Согласие. (указать лицо, уполномоченное в установленном порядке на осуществление действий от имени Получателя субсидии) действующий от имени (указать получателя субсидии) на основании (указать) даю согласие на осуществление главным распорядителем средств районного бюджета (указать главного распорядителя средств районного бюджета) муниципального финансового контроля проверок соблюдения органами целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с Соглашением (Договором) от « » 20 г. на предоставление из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг (далее - Соглашение (Договор). Данное согласие действует на весь период действия Соглашения (Договора).

«__ » _____20_ г.

(подпись)

Приложение 2 к приказу финансового отдела администрации Кромского района от 16.01.2018 № 4

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)

о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

пгт. Кромы			<u> </u>	»	2	20 г.	
	(указать главного расп	орядител	я средств бюд	(жета)			
именуемое в д	дальнейшем "Главный р	распоряді	итель", в	ŕ			
,	(должно	ость, Ф.И	.O)				
действующего	на основании	ŕ	,				
Ž		(указ	ать)				
В	соответствии						
регулирующи субсидий мун	рмативный правовой предоставление субстиципальным учрежден ическим лицам произв	идий юри иям), инд	дическим лиг цивидуальным	цам (за г преді	исключе принимат	ением гелям	
c	одной		стороны,			И	
	(указать получате	еля субси	 дии)				
в дальнейшем	именуемое «Получател	ь субсид	ии», в лице			_	
	(указать до	лжность,	Ф.И.О.)	,			
действующего	на основании						

(указать)

с другой	стороны,	совместно	именуемые	''Стороны",
руководствуясь_				
(указать решение	главного рас	порядителя сред	ств бюджета о
предоставлении				
От «»	20г. №_	заключили	инастоящее(ий)	Соглашение
(Договор) о ниж				
1. Предмет	Соглашения (Дог	овора)		
1.1. Гла	вный распорядит	ель предостав	ляет Получателн	о субсидию из
районного				бюджета
на				
	(указать це	ли, условия пр	едоставления суб	сидий)(далее -
Субсидия).				
1.2.Субсидия	и предоставляется	в размере		рублей
		()	указать)	
	ышать объем бюд			
эти цели решени	ием о бюджете на	соответствующ	ций финансовый	год.
1.3. Источни	ком предоставлен	ния Субсидии	является районн	ный бюджет на
год и пла	новый период	ГО,	дов,	
утвержденный_				
	(указать нормати	вный докумен	т о бюджете)	
2. Права и об	бязанности Сторог	Н		
2.1. Получат	ель субсидии обяз	вуется:		
2.1.1. Для	получения Суб	сидии предос	ставлять в адрес І	лавного
распорядителя с	ледующие докум	енты:		
1)				
2)				
(указать докум	енты, подтвержда	ающие фактиче	ески произведенн	ые затраты
(недополученны	е доходы))			
Документы,	указанные в наст	оящем пункте,	предоставляются	Получателем
субсидии в тече	ние	со дня і	их подписания.	
	(указать срок			
2.1.2. Обеспе	чить целевое испо	ользование сред	дств Субсидии.	
2.1.3. Предос	тарить Глариому	и паспопалите	пю согласие на	осуществление

- 2.1.3. Предоставить Главному распорядителю согласие на осуществление Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, по форме, согласно приложению к настоящему Соглашению.
- 2.1.4. Обеспечить возврат Субсидии в районный бюджет за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в случаях, порядке и в сроки, установленные Порядком.
- 2.1.5. Обеспечить исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком.
 - 2.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.
 - 2.2.Главный распорядитель обязуется:
- 2.2.1. Обеспечить перечисление денежных средств в форме Субсидии после предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения (Договора), не позднее десятого рабочего дня после

принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии на
расчетный счет (указать счет)
2.2.2.Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии
Порядка условий и целей предоставления Субсидии.
2.2.3.Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в
районный бюджет в порядке, предусмотренном Порядком.
2.2.4.Обеспечивать взысканиеСубсидии в судебном порядке в
соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2.5. Исполнять обязанности, предусмотренные Порядком.
3. Ответственность Сторон
3.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих
обязанностей по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут
ответственность в соответствии с законодательством.
3.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность
информации, содержащейся в предоставляемых Главному распорядителю
документах.
4.Срок действия Соглашения (Договора)
4.1. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его
подписания Сторонами и действует до
(указать)
5.Порядок разрешения споров
5.1. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия,
возникшие из настоящего Соглашения (Договора), путем переговоров.
5.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при
исполнении настоящего Соглашения (Договора), подлежат разрешению в
судебном порядке в соответствии с законодательством.
6.Заключительные положения
6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению
(Договору) действительны лишь при условии, что они совершены в письменной
форме и подписаны Сторонами.
6.2. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) составлен(о) в двух
экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой
из Сторон.
7. Юридические адреса и реквизиты Сторон
Главный распорядитель: Получатель субсидии:
8. Подписи Сторон:
Главный распорядитель: Получательсубсидии:

Приложение К Соглашению (Договору) о предоставлении из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

			Dillomi	лисм расст,	оказаписы	yesiyi
				от	Nº	
		Согласие.			— —— ФОР	 'MA
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		идии)	•	осущест	вление	_
	(указать п	олучателя субо	сидии)			
на основании						_
	(указать))				
даю согласие на бюджета	осуществление г	лавным распо	рядителем	г средств	районі	ного
	казать главного рас	порядителя ср	едств райс	нного бю	оджета))
условий, целей Соглашением (До из районного субсидий муници а также физич возмещение недопроизводством (роме автомоби произведенных	ципального фина и порядка предоговором) от « бюджета субсиднальным учрежде еским лицам- прополученных дохореализацией) товария и выращенного лнением работ, ока	доставления	субсидий 20 г.№ ким лицан идуальным и товаров возмещенн чением по винодел рии Росс	в соот на пред м (за ис предпри , работ, ие затрат одакцизни ьческих сийской	ветстви доставлесключен имате услуг в связых това продук	и с ение нием лям, на зи с пров, стов,
Данное согласие	действует на весь і	период действи	ия Соглаш	ения (Доі	говора).	
(подпись)			« <u></u> »		20	Γ.